

Procès verbal
Conseil d'administration de Vitalité Frelighsburg
Réunion du 21 avril 2021 à 19h00
Vidéoconférence «Google Meet»

Présents : Jasmine Bélanger (présidente), Pascale Cadieux (secrétaire), Simon-Pierre Cadieux (trésorier), Marie Lavergne (administratrice), Catherine Marsan (administratrice), Bob Lussier (représentant du conseil municipal) et Anne Marie Comparot (coordonnatrice des marchés)

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum (Jasmine)
Ouverture de la séance. La réunion sera présidée par Jasmine.
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (Jasmine)
L'ordre du jour est adopté par Jasmine et secondé par Catherine.
3. Adoption du procès verbal du 18 mars 2021 (Jasmine)
L'adoption du procès-verbal du 18 mars 2021 est proposée par Jasmine et secondée par Simon-Pierre.
4. Activités réalisées ou en cours
 - 4.1. Comité Marché Fermier (Anne Marie)
Anne Marie a travaillé sur la facturation.
Elle dit que ce n'est pas évident de remplir les tables des producteurs: certains producteurs délaissent le marché fermier pour la coop "Le terroir solidaire", d'autres ne viendront pas pour d'autres raisons (ex: la boulangerie La Mie bretonne ira vendre au marché de Granby et le Coeur de la pomme ne sera plus là).
Elle fera une formation sur l'utilisation des médias sociaux.
Elle cherche des producteurs de charcuterie, miel, sirop d'érable et petits fruits.
Jasmine propose de donner plus d'espace pour la coop "Le terroir solidaire"; la coop a déjà réservé deux tables.
Elle n'a pas eu de nouvelles d'Emploi Canada pour une subvention à l'emploi.
Rémi viendra l'aider à monter les chapiteaux pour le premier marché soit le 12 juin.
 - 4.2. Comité Sentiers (Bob)
Un pont de vingt pieds a été construit sur FR1 par quatre vaillants bénévoles.
La corvée printanière sur FR1 a eu lieu le 10 avril; la portion Moulin à scie-des Bouleaux est maintenant plus propre et mieux balisée.
FR2 n'est pas complètement balisé et a besoin d'être nettoyé. L'ouverture officielle n'aura pas lieu avant l'automne 2021 ou le printemps 2022.

FR3: pas de nouvelle de la municipalité de Dunham qui participerait à relier Dunham à Frelighsburg.

4.3. Comité Centre d'art (Marie)

Après réunion du comité, il est décidé d'aller de l'avant avec l'impression des cartons et des affichettes.

L'ouverture du bureau touristique et du centre d'art est prévue pour le 8 mai.

Le comité va commencer bientôt la publicité pour la nouvelle saison sur Facebook et Instagram.

Il n'y aura pas de vernissages en présentiel à cause de la situation sanitaire, mais peut-être des vernissages virtuels. Le premier exposant au centre d'art (Bertrand Ruffieux pendant le mois de juin) fera un vernissage virtuel qu'il partagera avec le comité pour que celui-ci puisse le publier sur sa page Facebook et son onglet sur le site web de Vitalité.

4.4. Comité SLAF (Jasmine et Pascale)

L'entente "couches lavables" a été signée et entérinée par la municipalité et même bonifiée avec des subventions pour l'achat de produits hygiéniques et de filtres de laveuse.

4.5. Comité Agro-Foresterie (Jasmine)

L'organisation du Festi-bois avance bien.

Une tranche du gros chêne qui a dû être abattu dernièrement au centre du village sera placée et vulgarisée dans un présentoir qui sera installé dans le parc municipal ou dans le parc devant l'hôtel de ville.

Le comité a déposé le rapport de fin d'année concernant la subvention reçue.

5. Autres points

5.1. Communication (Catherine)

5.1.1. SEO

Catherine a travaillé la visibilité du site web avec le SEO (search engine optimization). Elle a fait l'ajout du site au Google Search Console avec son Sitemap. Elle a aussi fait l'analyse du site à l'aide de Page Speed Insights pour tenter de corriger la vitesse du site. Le résultat est passé de 54 à 63% (celui de la municipalité est de 50% et celui du camp Garagona est de 20%).

Le score SEO de notre site (vitesse) est de 63% et peut être amélioré, mais c'est un bon score.

Prochaine étape d'amélioration: les méta-descriptions, le contenu et les mots-clés.

Du premier résultat sur la deuxième page de Google, le site de Vitalité est maintenant le 7e résultat de la première page; elle vise le top 3.

5.1.2. Statistiques du site web

Jour du lancement: 99 sessions uniques (sessions par visiteurs différents).

Depuis le lancement: 249 sessions uniques.

Moyenne par jour: 5 sessions

Site référent: Facebook

Le top 5 des pages les plus consultées: accueil, événements, comités, venir à Frelighsburg, "je veux m'impliquer".

5.2. Poursuite du projet Performance touristique (Jasmine et Pascale)

Le document "objectifs stratégiques" résultant des rencontres "Qualimètre" sera discuté à la prochaine réunion.

5.3. AGA (Pascale)

L'assemblée générale annuelle est prévue pour le 27 ou 28 mai dans le parc Godhue. Le C.A. se demande si la situation sanitaire permet un tel rassemblement à l'extérieur dans un lieu public; Pascale se renseignera à ce sujet.

On commence à organiser l'événement et on le programmera plus tard si ce n'est pas possible de le tenir à une des deux dates prévues.

5.4. Mot du trésorier (Simon-Pierre)

5.4.1. Suivi des candidatures pour le poste de trésorier

Catherine Montour n'est plus intéressée puisqu'elle n'a pas communiqué avec Simon-Pierre. Simon-Pierre contactera Michel Simard.

5.4.2. Déclaration TPS/TVQ

Les déclarations TPS et TVQ ont été envoyées.

5.4.3. Suivi budgets prévisionnels

Alors qu'ils doivent être déposés au 30 avril, Anne-Marie a annoncé qu'elle déposera le budget prévisionnel des marchés au début mai.

5.4.4. Dossier Google Disque 2021-22

Simon-Pierre demande à Marie d'entrer les nouveaux ordre du jour et procès verbaux dans le dossier année 2021-22.

5.4.5. Caisse Desjardins - Virement Interac

On peut recevoir des paiements Interac mais on ne peut en émettre.

5.4.6. Signataire pour paiement

Simon-Pierre demande si quelqu'un accepte d'apposer sa signature comme deuxième signataire pour chaque paiement. Catherine va examiner ce que ça implique. Si elle n'est pas intéressée, Marie va considérer cette possibilité.

6. Date pour la prochaine réunion

L'AGA le 27 ou 28 mai, ou le 26 mai si l'AGA est reportée.

7. Varia

7.1. Partenariat / collaboration avec Lou Gabrielle qui s'occupe de la page Frelighsburg ! sur Facebook. (Catherine)

Lou Gabrielle a besoin d'aide pour gérer son site; Catherine va lui proposer de relayer sur la page Facebook de Vitalité ses affichages demandant de l'aide bénévole.

7.2. Partenariat / collaboration avec Place aux Jeunes en Région. (Catherine)

Vitalité collaborera avec l'initiative "Place aux jeunes" de la région Brome-Missisquoi en le tenant au courant des activités de Vitalité en lien avec leur mission. "Place aux jeunes" fera de même avec Vitalité.