

PROCÈS VERBAL  
Conseil d'administration de Vitalité Frelighsburg  
Réunion du 12 janvier 2022 à 19h00  
Zoom

Présents: Jasmine Bélanger (présidente), Pascale Cadieux (vice-présidente), Simon-Pierre Cadieux (trésorier), Laurence Potvin-Proulx (secrétaire), Marie Lavergne (administratrice) et Catherine Marsan (conseillère municipale)

Absents: Nicholas Brien (administrateur)

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum (Jasmine)

Ouverture de la séance à 19h07. La réunion est présidée par Jasmine. Laurence est secrétaire.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (Jasmine)

L'ordre du jour est adopté par Jasmine et secondé par Pascale.

3. Adoption du procès verbal du 1 décembre 2021 (Jasmine)

Le procès-verbal du 1 décembre 2021 est adopté par Jasmine et secondé par Pascale.

4. Activités réalisées ou en cours

4.1. Comité Marché fermier (Pascale)

- L'organisation va bien, le comité est très structuré et motivé.
- Le comité a écrit à la municipalité pour faire une rencontre afin d'établir les grandes lignes de leur partenariat (matériel, local, entreposage, ressources humaines, etc.)
- Le comité aimerait avoir une adresse courriel et un Google Drive différents de ceux du marché de Noël, car ça crée beaucoup de confusion. Toutefois, ils aimeraient garder le même site internet, pour des raisons de frais et de visibilité.
- Pascale vérifiera avec le comité du marché de Noël pour s'assurer qu'il est d'accord pour changer d'adresse courriel.
- Pour ce qui est du drive, le Marché fermier gardera le drive actuel. Les documents du Marché de Noël pourront temporairement être sur le drive de Vitalité en attendant la prise en charge du comité du Marché de Noël 2022.
- Ils aimeraient faire des collaborations avec des restaurateurs de la région : recette de la semaine avec produits locaux. Ils sondent alors les intérêts des restaurateurs.
- Samantha, coordonnatrice au camp Garagona, fait désormais partie de leur comité. Très bel ajout! Le camp Garagona a de belles ressources à leur proposer. Entre autres, ils aimeraient être

responsables du Café du marché et de l'accueil et pourraient peut-être aussi fournir un système de son (à vérifier).

- Présentement, ils travaillent sur l'échéancier.
- Ils regardent également la possibilité d'engager un photographe pour la saison (quelques marchés durant l'été).
- La prochaine rencontre se tiendra samedi 15 janvier 2022 au matin.
- Les critères et les barèmes de sélection des exposants ont été présentés et acceptés par l'ensemble du CA. On décide que deux membres du CA de vitalité seront présents lors de la sélection. La charte de critères sera présentée au comité du marché fermier samedi lors de la rencontre.

#### 4.2. Comité Marché de Noël (Pascale)

- Jasmine s'occupe d'envoyer une lettre de remerciement pour les organisatrices.
- Une très belle édition encore cette année! Malgré les restrictions sanitaires, le manque de temps, la nouveauté pour les nouvelles coordonnatrices, et plus encore, celles-ci ont fait un travail d'envergure afin de réaliser le marché de Noël 2021. Selon la mairesse, il s'agirait d'un des plus beaux Marché de Noël 2021 de la région.
- 2000 visiteurs (en deux jours)
- Environ 35 exposants (intérieur et extérieur)
- Collaboration avec le marché Des pas pressés à Dunham encore cette année (Publicité)
- Certaines responsabilités ont été délaissées afin de pouvoir réussir l'événement : pas de Père Noël, de musiciens live, de café du marché, de moitié-moitié, etc. De plus, les exposants à l'extérieur étaient responsables de leur chapiteau et de leur chauffage (beaucoup moins exigeant pour les organisatrices).
- Pascale a donné un bon coup de main pour le recrutement des bénévoles, entre autres.
- Lou-Gabrielle et Raphaëlle ont été payées pour leur travail (environ 2400\$ chacune). Même avec ça, elles ont réussi à faire un bon profit (autour de 5200\$).
- Elles ne sont pas complètement fermées à l'idée de reprendre l'organisation l'an prochain. Tout dépendra de leur emploi du temps.
- 4000\$ de subvention de la municipalité.

#### 4.3. Comité Sentiers (Marie)

- Le long pont manquant a été construit. Ça a demandé beaucoup de temps et d'énergie, mais il est bel et bien terminé quoiqu'un peu croche.
- Finalement, le SLAF a payé la moitié de la facture de la soirée de remerciement des bénévoles et l'administration général de Vitalité l'autre moitié, soit 164,20\$ chacun.

#### 4.4. Comité Centre d'art (Marie)

- Le calendrier est fait. Les artistes ont été contactés.

- La municipalité n'a toujours pas reparlé de leur réservation pour la salle durant la première période d'exposition. Dans tous les cas, si elle annule la réservation, il y a des artistes qui pourront prendre cette place.
- Le site web est génial. Tout y est!

#### 4.5. Comité SLAF (Jasmine, Pascale et Laurence)

- Le Comité se départit de leurs chapiteaux. Ils seront vendus pour en racheter moins et de meilleures qualités.
- Une rencontre a eu lieu avec Stéphanie Dalpé (conseillère municipale) ainsi que Nicholas et Olivia du Camp Garagona pour la réorganisation des sports.
- Olivia sera la nouvelle responsable des sports à Frelighsburg. Elle s'occupera entre autres du prêt de matériel, de la gestion des bénévoles pour les ouvertures du gymnase ainsi que des communications.
- Un sondage, *La relance des sports à Frelighsburg*, a été lancé pour connaître les intérêts de la communauté. Pour y répondre, on peut trouver le lien sur le site web de vitalité, dans le messenger du mois de janvier et sur les affiches au village.
- Les résultats seront analysés et le nouvel horaire des sports au gymnase (quand celui-ci réouvrira) sera fait en fonction des intérêts des citoyens.

##### 4.5.1. Comité CPE

- La projet d'implantation d'un CPE *Les Tisserands* à Frelighsburg a été soumis le 21 décembre dernier au ministère de la famille.
- On attend une réponse d'ici la mi-février à savoir si des places nous seront octroyées.

#### 4.6. Comité Agroforesterie (Jasmine)

- Le Festibois a reçu l'argent du pacte rural (environ 4000\$)
- Le projet d'aménagement sur le chemin Richford avance bien. Le comité rencontre assez régulièrement la municipalité pour planifier les travaux.
- La Coop a acheté le séchoir donc les activités de commercialisation du bois débiteront en 2022.

## 5. Autres points

### 5.1. Communication (Catherine)

- Affluence sur le site web : 10-20 connexions par jour
- Site référent : google
- Top trois des pages les plus consultées : Sentiers, Accueil, Trails

### 5.2. Mot du trésorier (Simon-Pierre)

- Pascale sera initiée à l'émission de T4E.

- L'adresse postale du 2A-46 a été changée pour aller vers les locaux municipaux (100-2 place de l'hôtel de ville). On attend que poste canada nous attribue un nouveau casier postal.
- 5.3. Suivi du déjeuners du maire saisonnier (Jasmine)
- Le suivi n'a pas été fait. Jasmine s'en occupe pour la prochaine réunion.
- 5.4. Suivi des comités consultatifs de la municipalité (Jasmine)
- Il n'y aura pas obligatoirement de membre du CA de Vitalité qui devront siéger sur les comités.
  - On se questionne à savoir si les CC lanceront des projets à faire à Vitalité. En principe, Vitalité encadre des projets à titre administratif seulement. Il ne s'occupe pas de la mise sur pied d'un nouveau projet, de l'organisation des évènements ou de la gestion de bénévoles. Il faut que les projets soient lancés et organisés par des bénévoles. En temps et lieu, si cela est nécessaire, il faudra s'assurer que c'est bien compris par les CC.
- 5.5. Nouvel administrateur
- On juge que ce n'est pas nécessaire de remplacer Catherine avant le nouvel AGA.
  - Si possible faire cet AGA un jeudi d'avril plutôt qu'au mois de juin.
  - On devrait faire une publication facebook pour recruter de nouveaux membres pour le poste. Une fois par mois d'ici à l'AGA.
- 5.6. Communication à la municipalité
- À quand l'ouverture du gymnase pour les sports le soir?
  - Simon-Pierre se demande quand est-ce que la municipalité pourra payer par virement bancaire. Qu'est ce qui bloque? À suivre directement avec Simon-Pierre
  - Courriel de la grand-maman qui offre son aide pour du gardiennage

6. Date pour la prochaine réunion: 16 février 2022

7. Varia

8. Levé de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20:23 heures.