

PROCÈS VERBAL
Conseil d'administration de Vitalité Frelighsburg
Réunion du 11 mai 2022 à 19h00
Camp Garagona

Présents: Jasmine Bélanger (présidente), Pascale Cadieux (vice-présidente), Simon-Pierre Cadieux (trésorier), Laurence Potvin-Proulx (secrétaire), Marie-Josée Desjean (administratrice), Marie-Perle Audet (administratrice) et Jean-Philippe Waaub (administrateur).

Absents: Nicholas Brien (administrateur), Lucie Bilodeau (administratrice)

Observatrice: Catherine Marsan (conseillère municipale)

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum (Jasmine)

Ouverture de la séance à 19h24. La réunion est présidée par Jasmine. Laurence est secrétaire.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (Jasmine)

L'ordre du jour est adopté par Jasmine et secondé par Pascale.

3. Adoption du procès verbal du 23 mars 2022 (Jasmine)

Le procès-verbal du 23 mars 2022 est adopté par Jasmine et secondé par Pascale.

4. Activités réalisées ou en cours

4.1. Retour sur l'AGA

- Ambiance apprécié
- Nombre de personne idéal (environ 30 personnes)
- Nourriture très bonne
- Bonne durée
- Bonne formule à garder

4.2. Comité Marché fermier (Pascale)

- En pleine organisation du premier marché fermier. Édition spéciale pour l'ouverture le 11 juin 2022.
- Création d'un partenariat avec le Camp Garagona pour la gestion du stand à Café.
- La date de la conférence sur l'eau à été déplacée pour ne pas entrer en conflit d'horaire avec la première journée du marché.
- Achat de matériel pour créer un endroit plus convivial (table à pique-nique, etc.).
- Les pancartes pour indiquer le nouvel emplacement ont été faites; une se trouvera au dépanneur, une au condo au coin de verger modèle et de la principale et une chez Oneka.
- Prochaine rencontre; 29 mai, au parc pour monter le mobilier.

- Des musiciens ont été engagés au 3 semaines, les deux autres semaines il y aura des speakers pour de la musique.
- Organisation d'une première rencontre d'information pour tous les exposants de l'été.

4.3. Comité Marché de Noël (Pascale)

- Toujours à la recherche d'organisateur pour le marché de Noël.
- Pascale s'occupe de faire un appel à tous dans le Messenger, sur le site de Vitalité et au premier marché fermier. Une affiche sera aussi faite pour mettre aux endroits stratégiques du village.
- Y aurait-il possibilité de créer un partenariat avec l'École-O-village ou le camp Garagona qui organise aussi des activités de Noël?

4.4. Comité Sentiers (Laurence)

- Corvée le 28 mai. Rendez-vous à 9h au Parc Municipal sur le chemin Richford.
- Le pont sur le ruisseau Cascades sera terminé cette semaine.
- Le sentier du FR2 sera un peu modifié de façon à éliminer l'escalier de bois problématique.
- La possibilité de faire un nouveau sentier directement sur la frontière américaine entre Philipsburg et Frelighsburg a été soulevée.
- Jean-Philippe amène l'idée d'utiliser la nouvelle géolocalisation des sentiers pour aider à l'entretien.

4.5. Comité Centre d'art (Laurence)

- La saison est maintenant ouverte depuis samedi dernier. L'ouverture a eu lieu en même temps que le bureau touristique.
- L'Exposition de Kylie Sandford est maintenant présentée. Venez la voir, elle est très intéressante. L'exposition prendra fin le 5 juin.

4.6. Comité SLAF (Jasmine, Pascale et Laurence)

4.6.1. Comité CPE (Jasmine et Pascale)

- Pas de nouveauté. Toujours en attente pour de nouvelles places offertes par le gouvernement.
- Quand l'appel de projet réouvrira, il serait peut-être bon de prendre une photo avec Julie, Lucie et le comité CPE.

4.6.2. Sports (Laurence)

- L'horaire a été ajusté après 3 semaines d'ouverture.
- Avec le beau temps qui revient, il y a une diminution de l'achalandage. On se demande si nous ne devrions pas arrêter la saison avec la fin mai.
- Il y a plusieurs parents qui demandent d'envoyer leurs enfants au gymnase sans adultes (ce qu'on continue

de refuser). Serait-il pertinent d'offrir une soirée de loisir pour cette tranche d'âge mais avec un surveillant rémunéré?

- Le filet de volleyball extérieur devrait être installé ce vendredi.

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
Annuler temporairement (manque de bénévoles)	Volley Ball	Basket Ball	Badminton	Soccer	Hockey Cosom (11 ans)	

4.6.3. Fête au Village

- Justin Kyling nous a contacté pour se porter volontaire pour l'organisation.
- Le comité discutera de la tenu de l'événement à leur prochaine réunion.

4.7. Agro-foresterie

Conférence de Frédérik Doyon le 4 juin en avant-midi.

4.7.1. Festibois

- Les préparatifs avancent bien
- Il y a des réunions régulièrement
- Le site web a été refait
- Les inscriptions sont ouvertes
- La programmation est presque complète
- On ne sait pas encore si le chapiteau sera à l'hôtel de ville ou pas. À évaluer avec les rénovations.
- Denise a soumis son rapport au pacte rural.

5. Autres points

5.1. Communication (Laurence)

- Site internet:
 - Une dizaine de visites par jour
 - Site référent: Moteur de recherche
 - Top 3: 1.Sentier 2. Accueil 3. Événement

5.2. Mot du trésorier (Simon-Pierre)

5.2.1. Déclaration de revenu 2021-2022

- La déclaration a été envoyée au fédéral et au provincial. Elle est en traitement.

5.2.2. Présentation du registre au nouveaux administrateur

- Un doodle suivra pour cédule une rencontre zoom durant laquelle Simon-Pierre expliquera le fonctionnement du Registre.

5.3. Suivi des déjeuners du maire saisonnier (Jasmine)

- Un premier déjeuner a eu lieu.
- Chaque organisme s'est présenté et a présenté son calendrier.
- Il y a beaucoup de partenariats entre les organismes.
- Cela a donné des idées de nouvelles collaborations.
- Il est question d'un calendrier commun incluant la municipalité et tous les organismes.
- Il est jugé pertinent de se rencontrer 3 ou 4 fois par année.
- Finalement, la présence des représentants des sous-comités de Vitalité n'est pas jugée nécessaire.
- Il faudrait inviter les gens du Boulevard des arts.

5.4. Suivi des subventions municipales (Pascale et Catherine)

5.4.1. Suivi pour la subvention des produits d'hygiène personnel durables

- On réitère le désir de monter une subvention pour les produits d'hygiène lavable.
- On propose d'élargir l'offre des produits pour toucher une plus grande clientèle.
- La gestion serait faite par Vitalité comme pour les couches lavables.
- Catherine Marsan s'occupe du côté municipal. L'idée serait de lancer le projet cette année, en 2022, en embarquant sur le budget des couches lavables où il reste beaucoup de sous.

5.5. Communication à la municipalité

- Il a été question d'aménagement du Parc Godhue. On aimerait savoir si les citoyens seront sondés afin de connaître leurs besoins et leurs intérêts.

6. Nomination des postes

6.1. Présidence: Laurence propose Jasmine au poste de présidence. Pascale seconde et Jasmine accepte.

6.2. Vice-Présidence: Pascale se propose au poste de Vice-Présidente. Marie-Josée seconde et Pascale accepte.

- 6.3. Secrétaire : Pascale propose Laurence au poste de secrétaire. Simon-Pierre seconde et Laurence accepte.
 - 6.4. Trésorier: Simon-Pierre se propose au poste de trésorier. Marie-Josée seconde et Simon-Pierre accepte.
 - 6.5. Communication: Laurence propose Catherine au poste de communication. Simon-Pierre seconde et Catherine accepte.
- 7. Date pour la prochaine réunion: 15 juin 2022
 - 8. Varia
 - 9. Levé de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21:06 heures.