

PROCÈS VERBAL
Conseil d'administration de Vitalité Frelighsburg
Réunion du 23 août 2022 à 18h00
BBQ chez Jasmine, Frelighsburg

Présents: Jasmine Bélanger (présidente), Pascale Cadieux (vice-présidente), Simon-Pierre Cadieux (trésorier), Laurence Potvin-Proulx (secrétaire), Marie-Josée Desjean (administratrice), Lucie Bilodeau (administratrice) et Catherine Marsan (conseillère municipale, observatrice).

Absents: Marie-Perle Audet (administratrice), Jean-Philippe Waaub (administrateur) et Nicholas Brien (administrateur).

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum (Jasmine)

Ouverture de la séance à 19h28. La réunion est présidée par Jasmine. Laurence est secrétaire.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (Jasmine)

L'ordre du jour est adopté par Pascale et secondé par Lucie.

3. Adoption du procès verbal du 20 juillet 2022 (Jasmine)

Le procès-verbal du 20 juillet 2022 est adopté par Laurence et secondé par Marie-Josée.

4. Activités réalisées ou en cours

4.1. Comité Marché fermier (Pascale)

- Tout se déroule toujours bien
- Une rencontre du comité a eu lieu le 22 août. Une petite baisse d'énergie ainsi qu'une baisse de l'achalandage se fait sentir, mais c'est normal à la fin de l'été. Une remontée est espérée pour la fin de la saison.
- Un petit problème de clé est survenu dernièrement. C'est une clé partagée avec le camp de jour du Camp Garagona. La clé a disparu 2 fois cet été. C'est donc Rémi qui vient ouvrir dans cette situation et jusqu'à la fin de l'été. Une demande a été faite à la municipalité pour que le Comité du marché fermier puisse avoir sa propre clé. À suivre.
- Il y a beaucoup d'annulation dernières minutes de la part des exposants. Cela crée des trous dans le marché et de la déception pour certains clients. Puisqu'il y a une sélection, c'est dommage de priver certains exposants et d'en avoir qui ne viennent pas toujours.

On se questionne à savoir quoi faire pour éviter cela. Peut-être la signature d'un contrat? Un dépôt? À suivre...

Un sondage sera fait pour essayer de mieux comprendre ce qui se passe.

- Un sondage sera aussi fait pour avoir l'opinion des clients sur le marché de l'été (nouvel emplacement, etc.)
- Le dernier marché aura lieu le 8 octobre 2022
- Pour l'an prochain, il serait bien d'avoir une affiche au café qui explique bien ce qu'est le Camp Garagona.

4.2. Comité Marché de Noël (Pascale)

- L'organisatrice, Catherine Montour, vient de laisser tomber le marché de Noël. Elle ne se sent pas assez encadrée, chapeauté. Le marché de Noël arrive vite, il se fait tard pour commencer l'organisation et trouver quelqu'un pour la remplacer.
- Une rencontre aura lieu avec la municipalité vers le 10 septembre, pour voir ce que nous pourrions faire pour que Catherine continue l'organisation. La municipalité ne veut pas que le marché soit annulé.

Plan de match:

Plan A: Convaincre Catherine Montour de poursuivre l'organisation.

Plan B: Trouver un(e) nouvel(le) organisateur(trice).

Plan C: Catherine Marsan réfléchit à prendre l'organisation en charge avec une bonne équipe.

- Le camp Garagona a demandé des nouvelles. Ils aimeraient bien que leur marché de Noël puisse avoir lieu en même temps que celui de la municipalité.

4.3. Comité Sentiers (Laurence)

- Rien de spécial
- Tout va bien

4.4. Comité Centre d'art (Laurence)

- Rien de spécial
- Tout va bien

4.5. Comité SLAF

4.5.1. Fête au village (Pascale)

- Beau tournoi de volley-ball
- Beaucoup de familles présentes
- Merci aux pompiers de s'être occupés du BBQ et des blés d'inde.
- Merci aux bénévoles pour leur aide. Ça a super bien été.
- On a manqué de bière à 19h. La bière blonde du beat a été très demandée.
- Il faudrait plus de bac de compostage et de recyclage pour un tel évènement.
- Beaucoup de profits. Revoir le budget et ajuster les subventions demandées à la municipalité.

4.5.2. Comité CPE (Catherine)

- Service de garde en communauté: on est encore à la recherche d'un local.

4.5.3. Sports (Laurence)

- La clarté des journées commence à diminuer, mais les joueurs de volley-ball sont encore au rendez-vous. Il serait bien que les lumières du parc puissent être allumées.
- Laurence enverra un courriel à la municipalité pour faire la demande.

4.6. Agroforesterie (Pierre et Denise)

- Le séchoir s'en vient. Il arrive le 6 octobre.
- Un gros travail est en cours pour essayer de connecter les artisans. Un nouvel employé a été engagé pour s'assurer de la qualité des produits offerts. Le tout dans le but de suivre la logique de marché de proximité.
- Le projet du parc municipal avance. Un groupe d'étudiants de l'UQO a accepté de s'impliquer dans le projet. Ils ont fait une première visite des lieux début août. Ils travailleront sur la modélisation des différentes interventions proposées au parc. L'enjeu est de répondre au besoin de sécurité du parc, de biodiversité et d'intégration à la communauté (quoi faire avec le bois?, etc.) Leur rapport, qui sera déposé en novembre prochain, constituera un bon support visuel pour lancer le plan de communication auprès de la population.
- Le groupe d'étudiants travaillera aussi auprès de la fiducie du mont Pinnacle.

4.6.1. Festi'bois 2022

- L'organisation va bon train
- Il y aura un théâtre de marionnettes au gymnase conçu spécialement pour le festi'bois par des artistes du coin.
- On a le soutien de bons commanditaires de la région pour le 5 à 7.
- Beaucoup de questionnement à savoir si le festi'bois ne devrait pas avoir lieu au 2 ans, si les dates ne devraient pas

être changées vu le grand nombre d'événements dans la région cette même fin de semaine, pour qui faisons-nous le festi'bois? Les touristes, la communauté? etc.

5. Autres points

5.1. Communication (Catherine)

- Site internet:
 - Une quinzaine de visites par jour. Entre vingt et quarante le samedi.
- Top 3:
 1. Sentiers
 2. Évènement
 3. Centre d'art

5.2. Mot du trésorier (Simon-Pierre)

- Les chèques de la municipalité ne rentrent pas. À l'avenir, les chefs de comité devront fournir une facture à la municipalité pour recevoir les subventions.
- La comptabilité du Centre d'Art est maintenant gérée par Vitalité.

5.3. Suivi des déjeuners de la mairesse saisonnier (Jasmine)

- Le déjeuner a eu lieu le 6 avril dernier
- Adelard serait peut-être intéressé à faire une collaboration pour la fête de l'halloween.
- Prochain déjeuner, fin septembre

5.4. Suivi calendrier événementiel (Marie-Josée)

- Tout est à jour, mais ce n'est toujours pas public.

5.5. Communication à la municipalité

- Lumières au parc Goodhue (Laurence)
- Quand le calendrier événementiel sera-t-il public?
- Confirmation des dates pour l'Halloween et demande de permission pour installer la pancarte.

6. Date pour la prochaine réunion: Mercredi 28 septembre 2022, 19h

7. Varia

8. Levé de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h03.